桓台县地方金融监督管理局

2022年度政府信息公开工作年度报告

本年度报告中所列数据的统计期限自2022年1月1日起，至2022年12月31日止。如对报告内容有疑问，请与桓台县地方金融监督管理局联系（地址：桓台县中心大街766号；邮编：256400；电话：0533-8210069；邮箱：htxdfjrjgj@zb.shandong.cn）。

一、总体情况

2022年，桓台县地方金融监督管理局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻落实县委、县政府关于全面推进政务公开工作的决策部署，按照《中华人民共和国政府信息公开条例》、《山东省政府信息公开办法》等相关文件精神，结合金融工作实际，加大政府信息主动公开力度，提高政府信息公开质量，及时回应群众关切问题，积极履行推进、指导、协调、监督职责，各项工作平稳进行。

（一）主动公开情况

2022年，本单位严格按照《政府信息公开条例》规定，不断加大政务信息公开力度，召开了政府信息公开部署培训会，研究部署2022年信息公开的具体负责科室、信息公开流程等内容。

目前，本单位主要通过政府信息公开网站（http://www.huantai.gov.cn/）和“桓台金融”微信公众号来公开政府信息工作。2022年，本单位主动公开政府信息253条，其中桓台县政府网站信息公开47条，通过微信公众号等其他方式公开206条。

（二）依申请公开情况

2022年，本单位未收到政府信息公开依申请公开件，未向申请人收取任何费用。2018-2021年无依申请公开件，暂无历年数据对比情况。

（三）政府信息管理情况

2022年，本单位按照政府信息公开工作的要求，完善政府信息公开各项工作机制，保障政府信息能够准确、透明、及时的公开。

一是强化领导责任。健全政府信息公开领导小组，加大领导力度，形成主要领导亲自抓，分管领导具体抓，局办公室具体负责，各科室各负其责的工作机制。明确信息公开具体流程及内容把关工作，安排专职负责信息公开工作人员，所有公开的信息均经过科室负责人、分管领导和办公室的审查后发布。

二是强化工作保障。安排专人负责政务公开工作，保障信息的准确和公开的及时性，防止信息缺失和滞后,确保信息时效性,不断提高信息和服务质量。工作人员积极参加各类政务公开工作培训，努力提高业务处理水平。

三是严格落实审核制度。着重加强政府门户网站信息保障、公开信息保密审核，按照《政府信息公开流程》对信息公开的目录、流程、审核等内容做出具体规定。

（四）政府信息公开平台建设情况

完善平台公开渠道，做好桓台县人民政府信息公开平台的信息发布维护工作，落实专人负责，做到信息发布及时准确。本单位政府信息公开平台为桓台县人民政府网站，政务新媒体为微信公众号“桓台金融”、无微博账号，政府信息公开查阅场所是桓台县中心大街766号402办公室。

(五）监督保障

及时传达省、市、县年度政务公开工作要点，有效加强全局对政务公开工作的重视。根据县考核要求，修改完善本单位政务公开栏目，定期开展政府信息公开自查工作，确保政府信息及时公开，以检查促工作落实。

1. 主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三  、  本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在问题

一是政府信息公开的内容不够全面、及时，深度不够，公开的内容还比较单一；二是重点领域信息公开深度不够。重点领域信息公开的范围不断扩大的同时，推进公开工作的标准化建设不够、内容不全；三是主动公开政府信息意识不强，缺乏工作积极性和主动性，有时会存在应付心理，对信息公开的重要性认识不够。

（二）改进措施

一是进一步加强政府信息公开工作的宣传和培训工作。加强新闻宣传，提高公众对政府信息公开的知晓率和参与度；加强学习培训，不断提高全体机关人员的业务素质和办事效率。

二是加强组织领导提高重视程度。进一步明确办公室作为政务公开工作主管科室，对专职人员进行业务培训，切实做到责任到位、人员到位，保证政府信息高质量高效率公开。

三是拓展公开渠道完善政策解读机制。坚持“以公开为常态，不公开为例外”，充分发挥政府网站作为政务公开第一平台作用，按时维护更新政府信息依申请公开、政府信息公开监督信箱等栏目，对政策文件做好解读工作，保障群众知情权。

六、其他需要报告的事项

（一）收费情况。2022年度，我单位无收取政府信息公开信息处理费的情况。

（二）提案建议办理情况。2022年，我单位共收到人大代表建议2件、政协委员提案1件。在办理工作中，局领导高度重视人大代表建议、政协委员提案办理工作，专门召开办公会议进行安排部署，在将相关办理、答复等工作交办到责任科室的同时，确定一名局办公室同志专门负责跟踪督办和答复工作，切实把人大代表、政协委员的意见建议落到实处，确保件件有落实、件件有回复、回复必满意。

（三）政务公开要点落实情况。本单位认真学习了2022年政务公开相关政策，对照政务公开工作要点，在政府门户网站、微信公众号积极发布各类政务信息，积极做好政府信息主动公开工作，不断提高基层政务公开的针对性、实效性。

（四）政务公开工作创新情况。本年度无政务公开工作创新情况。

（五）无其他需要报告的事项。

   桓台县地方金融监督管理局

   2023年1月18日