附件3：

2021年桓台县初中毕业生体育与健康考试

各工作组人员及工作职责

一、现场考试组

**（一）组成人员**

组 长：董鹏程

组 员：张 勇 有关抽调考务人员

**（二）工作职责**

1.研究制定体育与健康考试实施细则。

2.对考务人员进行考前培训并进行模拟训练。

3.组织学生进行体育与健康项目考试。

4.准确记录考生考试成绩、核算分数。

二、场地器材组

**（一）组成人员**

组 长：于光福

组 员：考点学校分管体育工作负责人、体育器材管理人员

**（二）工作职责**

1.负责现场考试需用的各种体育器材、用品的购买和发放。

2.检查考试点体育考试器材、场地的准备情况。

三、成绩录入组

**（一）组成人员**

组 长：张 磊

组 员：有关成绩录入人员

**（二）工作职责**

1.及时收集和保管各考点考生成绩的原始记录。

2.各考点考试结束后，依据原始记录微机汇总考生成绩。

3.将考生考试成绩打印一份并存入外部存储设备密封，有关人员签字加盖公章后，送市教育局体卫艺科。

四、安全保卫组

**（一）组成人员**

组 长：田 海

组 员：安全办公室有关人员、考点学校分管安全工作负责人，考点学校保卫人员

**（二）工作职责**

1.研究制定体育与健康考试期间突发事件应急预案。

2.对各考点进行安全检查，排除安全隐患。

3.维持考场外秩序，杜绝非考务人员进入考场。

五、医疗卫生组

**（一）组成人员**

组 长：张 勇

组 员：考点学校校医及医疗卫生机构派来人员

**（二）工作职责**

对受伤考生或突发急病考生进行现场治疗和救护。

六、巡视督查组

**（一）组成人员**

组 长：刘延东

组 员：纪检部门及思政科有关人员

**（二）工作职责**

1.负责巡查考务人员到位及考务工作安排情况。

2.负责巡查考点考试工作纪律情况。

3.及时处理考试过程中一些突发事件。