桓台县马桥镇陈庄小学文件

校车安全管理制度

1.每月对校车车主、驾驶员、随车照管人员开展交通安全和文明服务教育，对学生进行乘车安全教育。

2.落实领导带班、教师值班制度，做好学生上车前与下车后的安全监管工作。

3.学生放学时，上车前值班教师要清点乘车人数，发现有学生漏乘要及时汇报。

4.学生上学时，下车后值班教师要清点乘车人数，发现有漏乘要及时汇报。

5.定期、不定期查看GPS监控记录，对校车违章情况及时举报。

6.对超员、驾证不符、酒后驾驶、驾驶员随意更换、“黑车”及不按规定路线接送学生的车辆，要及时进行举报。

7.制定校车接送方案，与校车车主、乘车学生家长签订校车安全管理责任书，明确各自的安全管理责任。

桓台县马桥镇陈庄小学

桓台县马桥镇陈庄小学文件

乘坐校车学生登记、交接制度

1.建立乘车学生档案。

2.校车车主必须配备校车随车照管人员，不得随意更换。

3.严格按照学校规定的入校、离校时间接送学生下车和送学生上车。

4.每天学生上下学时，值班领导、教师、随车照管人员要维持好乘车学生上下车秩序，做好交接并填写行车日志。

5.若家长需提前接孩子时，要先告知学校领导和值班教师，再到安保室登记，方可接走孩子。

6.每天放学时，班主任要按时组织乘车学生到规定地点集合；值班教师清点好人数，组织学生上车。

7.校车驾驶员、随车照管人员在学生下车后，及时对校车进行巡视，严防将乘车学生遗漏在校车内。

桓台县马桥镇陈庄小学

桓台县马桥镇陈庄小学文件

校车教师值班制度

1.值班教师必须认真履行值班职责，按时到指定岗位值班。值班期间不得擅离职守，私自离岗。

2.值班期间值班人员应根据值班职责要求，提前到学校门口做好巡视，维持好乘车学生上下车秩序，及时制止学生乱跑、打闹现象。

3.值班期间值班人员不得做与本职工作无关的事情，校车未停稳时，严禁学生上下车。提醒其他学生绕行校车。

4.值班教师及时、准确记录当天的校车运行日志。

桓台县马桥镇陈庄小学

桓台县马桥镇陈庄小学文件

学校乘车学生安全教育制度

1.乘车学生必须严格遵守乘车纪律，自觉维护乘车秩序，不喧哗、不打闹、不拥挤。

2.自觉维护车内外卫生，不在车内吃零食，不乱扔垃圾；爱护校车内的一切设施，不得损坏。

3.乘车学生应准时在校车停靠站点等待校车，做到不打闹、不乱跑、不私自乘坐其他车辆。

4.上下校车应遵循校车随车照管人员的指挥，有秩序的上下车，上车后按规定座位入座，正确使用安全带。

5.车辆行驶中，严禁离座，严禁将身体部位探出车窗外。

6.积极参加学校组织的校车安全教育、演练活动。

7.不许乱动车内逃生安全设施（安全锤、应急门开关等）。

桓台县马桥镇陈庄小学