本年度报告中所列数据的统计期限自2023年1月1日起，至2023年12月31日止。如对报告内容有疑问，请与桓台县新城镇人民政府联系（地址：桓台县新城镇寿济路186号；邮编：256400；电话：0533-8880015；邮箱：htxxcz@zb.shandong.cn）。

**一、总体情况**

2023年，新城镇以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大精神，认真落实党中央、国务院和省委、省政府关于全面深化政务公开的工作要求，把政府信息公开作为建立“高效政府、责任政府、法治政府”的重要内容，扎实做好政务信息公开工作，切实保障群众的知情权、参与权、监督权和表达权。现将我镇2023年度政务公开工作报告如下：

（一）主动公开方面。2023年，新城镇累计发布政府信息9条，其中，政府信息公开2条，政府信息主动公开基本目录1条，基层政务公开事项标准目录1条，公告公示2条，计划及完成情况1条，政府公开信息年报1条，新闻发布会解读1条。建立健全政务舆情收集、研判、处置和回应机制，及时捕捉、分析研判涉及党和政府重要工作部署。

（二）依申请公开工作方面。2023年在本级政府门户网站开设依申请公开专栏，在政府信息公开指南中注明提出申请的方式，如互联网、信函、当面申请等渠道，并保证各渠道畅通。2023年全镇共收到依申请公开0件，受理企业群众咨询电话0起，与去年数量相比未变化，依法保障公众信息需求，较好地保障了企业和群众获取政府信息的权力。

（三）政府信息管理方面。新城镇政府信息公开工作在上级主管部门及镇党委、政府的正确领导下，按照省、市、县有关要求，加强领导，精心实施，在完善政府信息公开制度、建立健全政府信息公开保障机制、规范梳理政府信息公开目录和指南、搭建政府信息公开网上平台等方面有较大进展。切实做到“涉密信息不上网，上网信息不涉密”，对本单位制发行政规范性文件及时清理。对政务公开实行动态管理，及时更新政府信息公开指南，强化政府信息资源的规范化、标准化管理。严格落实信息发布审核制度，严把信息发布审核关，全面开展自查自纠活动，对可能涉及公民个人隐私的栏目进行全覆盖无盲区排查。不断深化公开内容，加强政府信息公开工作业务培训，不断创新政府信息公开载体形式，从而保障政府信息公开工作的扎实有效开展；

（四）平台建设方面。新城镇高度重视政府信息公开工作，召开专门会议详细安排部署了我镇政府信息公开工作,实行专人负责制，成立了由党委副书记任组长的新城镇政府信息公开工作领导小组，领导小组下设办公室在党政办，负责统筹协调编制政府信息公开内容。我镇充分发挥政务新媒体的推介宣传作用，在微信公众号“古韵新城”定期公布工作动态及业务指南等政务公开内容，全力推进我镇的政府信息公开工作。

（五）监督保障方面。调整政务公开工作领导小组，明确主要负责同志对政务公开工作总负责，各科室确定一名政务公开工作联络员，定期会商，负责到人。依据《条例》和桓台县政府信息公开有关文件要求，我单位明确了我镇政府信息的工作内容、形式和公开、受理、回复的反馈机制。在2023年上半年和下半年各开展一次政务公开和政务新媒体专题培训，进一步加强业务指导和信息公开专业程度。全镇严格遵循政府信息公开基本原则开展信息公开工作，做到“依法公开，真实公正，注重实效，有利监督”。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |  |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |  |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

一是公开内容的广度、深度不够。公开内容容易脱离重点，只做表面文章。在2023年通过业务学习培训，全面提升思想认识，公开内容质量大为提高。二是公开工作的程序不够规范。我单位政务公开工作存在时间和次数随意性较大的问题，几个月甚至大半年才公开一次，往往是上级有检查、有要求才公开。在2023年安排专人负责政务公开工作，提高对政务公开工作的重视程度，完善公开工作的程序，及时有效发布公开信息。

六、其他需要报告的事项

1.依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费的情况。

新城镇本年度无收取信息处理费情况。

2.本年度行政机关人大代表建议和政协提案办理结果公开情况。

本年度我镇无人大代表建议和政协委员提案办理件。

3.本行政机关年度政务公开工作创新情况。

我镇严格按照有关规定，建立健全政府信息公开监督制约机制，明确政府信息公开工作责任，加强对政府信息公开的监督考核，建立健全政府信息公开责任追究制度和社会评议制度，对各村、各部门信息公开进行监督，督促及时更新政务信息，提高公开质量和公开实效。广泛接受服务对象的监督，切实做好政府信息公开工作。

4.《2023年淄博市政务公开工作方案》落实情况。

2023年度我镇严格落实《2023年淄博市政务公开工作方案》，明确公开责任，确保落实到位，推动政务公开工作基础巩固提升。一是持续深化本单位信息公开。加强对网站栏目设置的监督指导，确保栏目清晰、要素齐全、更新及时。二是持续强化政务公开队伍建设。我镇定期组织干部政务公开培训，并积极参加县里统一组织的培训会，进一步提高了政务公开队伍的专业化水平。